



§ 293

Kuntayhteistyö

RauDno-2022-587

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Rautalammin kunnan ja Suonenjoen kaupungin edustajat neuvottelivat kuntayhteistyöstä 3.10.2022. Tavoitteena oli löytää yhteistyökuvioita kaikkien toimialojen osalta.

Hyvinvointialue aloittaa vuoden 2023 alusta, ja eräiden tehtävien organisointi muuttuu ja toisaalta yhdyspinta- ja horisontaalinen yhteistyö vaatii panostuksia molemmilta puolilta. Kotouttamisen ja työllisyyspalveluiden osalta kuntien vastuut kasvavat. Kilpailu ammattilaisista kovenee, kuntien voi olla vaikea saada jatkossa erityisammattilaisia rekrytoitua.

Yhteistyöpalaverissa sovittiin, että siivoustoimen, kotouttamisen ja nuorten työpajan osalta hallintojohtajat "ottavat koppia valmistelusta". Ensimmäinen tapaaminen oli 17.11.2022. Palaverissa todettiin, että nuorten työpajan osalta kannattaa valmistelua jatkaa ja etsiä yhteistyötä tukevia elementtejä.

Rautalammin kunnalla on tarvetta siivoustyönjohtajan ja mahdollisesti myös ruokahuollon esimiestehtävien/ ruokahuollon henkilöiden sijaisuuksien osalta. Suonenjoen kaupungilla on resurssia, jota kunta voisi ostaa.

Kotouttamislaki muuttuu vuoden 2023 alusta ja tuo lisää vastuita kunnille. Rautalammissa on tällä hetkellä toimessa pakolaisohjaaja ja lisäksi perusturvan henkilöstö on toiminut sijaisena ohjaajan lomien aikana. Nyt tämä resurssi poistuu.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää, että

1. Nuorten työpajan osalta vapaa-aikaohjaaja Inna Kääriäinen valtuutetaan valmistelevaan mahdollista yhteistyötä Suonenjoen kaupungin nuoristotoimen vastuhenkilöiden kanssa.
2. Ruokahuollon ja siivoustoimen osalta valmistelua jatketaan ja kh valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan neuvottelevaan asiasta.
3. Kotouttamisen osalta neuvotteluja jatketaan, kh valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan neuvottelevaan asiasta. Tavoitteena on löytää toimiva yhteistyökuvio, joka vastaa muuttuviin olosuhteisiin.

Päätös



Päätösehdotus hyväksyttiin.



Päätös on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla.

Otteen oikeaksi todistaa

Rautalammissa
05.12.2022

Merja Koivula-Laukka
hallintojohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköpostilla 5.12.2022.



Oikaisuvaatimus

§293

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan kunnanhallitus

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätöss voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.